

**Normisjon**  
**Landsstyrets møte 12. – 13. september, 2024**  
**Linstows gate 3, Oslo**

---

Til stede: Hallgeir Solberg, Berit R. Sandvik, Stian Lavik, Tonje Kvalsnes, Samuel Ebitu, Sveinung Fagerli Susort, Erlend Eggebø, Ruth Ingrid Ulstein Bøe, Johannes Vikre (1. vara, Actas Landsråd), Ståle Sandbekken (vara ansattes repr.).

Forfall: Marie H. Øygard, Eli Skåland Tveitane, Marcus Reiersen Mosberg (Actas Landsråd), Johannes Vålansmyr (ansattes representant).

Fra adm.: Kjetil Vestel Haga, Eivind Milton Saaghus, Tore Giil Bjørsvik (Sak LS 603E, F, M og U//24), Mirjam A. Aansensen (Sak LS 603E og M/24), Ingrid Straume (Sak LS 603F/24), Else Kari Bjerva (Sak LS 604A og B/24), Dag H. Stang, Morten Barth Hansen, Kjetil B. Larssen (Sak LS 605E/24), Ørjan Tinnen (Sak LS 605E/24 og Sak LS 603U/24)

Andre: Nils Terje Lunde (Sak LS 602B/24), Erik Bull Hansen (Sak LS 605D/24).

Annen info: B-protokoll. Konfidensielle saker/sakspapirer/vedtak er merket med \* fjernet

---

Sveinung Susort åpnet møtet torsdag.  
Erlend Eggebø åpnet møtet fredag.

**Sak LS 601/24:**     **LOVFESTEDE ORGAN**  
                          **A) Godkjenning av innkalling og saksliste.**

**Vedtak:**           Landsstyret godkjenner innkalling og saksliste.

**B) Tidsplan for behandling av saker i Landsstyret ble lagt frem.**

**Vedtak:**           Landsstyret ber generalsekretæren arbeide videre med tidsplanen for Landsstyret i samsvar med fremlagte plan og de endringer som ble gjort i møtet.

2024:  
23. oktober (digitalt) kl. 18-21  
21. – 22. november, Oslo

2025  
Vår:  
27. februar (digitalt) kl. 17-21  
24. – 25. april (Oslo, sammen med Acta)  
12. – 13. juni (Grimstad)  
Høst:  
11. – 12. september (Sandane)  
22. oktober (digitalt)  
20. – 21 november (Molde)

C) **Kontrollkomiteens møte 20. juni 2024**, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret tar protokollen fra Kontrollkomiteens møte 20. juni 2024 til orientering og administrasjonen besvarer spørsmål vdr. sak 204/24B.

**Sak LS 602/24:** **NORMISJON I NORGE inkl. Acta barn og unge i Normisjon**  
Protokoll fra **Actas Landsråd** 12. juni 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret tar referat fra Actas Landsråd 12.juni til orientering.

B) **Normisjon Trossamfunn**. Jfr. Sak LS 506/24. Notat fra Nils Terje Lunde, datert 17. august 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret takker for orienteringen om status for registrering av Normisjon trossamfunn i Enhetsregisteret og avventer endelig avgjørelse fra statens side før eventuelle formelle eller organisatoriske justeringer vurderes.

**Sak LS 603/24:** **NORMISJON INTERNASJONALT**  
E) **Mali**. Handlingsplan 2024-2026. Notat fra Mirjam Aanensen, datert 4. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret tar handlingsplan for Mali 2024-2026 til orientering.

\*

M) **Senegal**. Handlingsplan 2024-2026. Notat fra Mirjam Aansensen, datert 4. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret tar handlingsplan for Senegal 2024-2026 til orientering.

U) **Internasjonal strategi** – overordnet rapportering på hvordan IA arbeider ift. PULS. Notat fra Tore G. Bjørsvik og oppsett *Resultatindikator Internasjonal Avdeling 2024* m/kart, datert 9. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret takker for presentasjonen og tar orientering om Internasjonal strategi til orientering.  
Landsstyret ber administrasjonen arbeide videre med saken ut fra signaler gitt i møtet.

**Sak LS 604/24:** **PERSONALSAKER**  
A) **Ramme for årets lønnsoppgjør**. Saksfremstilling fra Else Kari Bjerva, datert 4. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret vedtar at rammen for årets lønnsoppgjør blir 5,2%.

\*

Sak LS 605/24: **FORRETNINGSSAKER**

**A) Regnskapsrapport pr. juli 2024.** Notat med talloppsett fra Eivind M. Saaghus og Sondre Bjåland, datert 5. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret tar regnskapsrapport pr juli 2024 til orientering.

**B) Budsjett 2025. Budsjettforutsetninger.** Notat fra Eivind M. Saaghus med talloppsett, datert 10. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret ber Generalsekretæren fortsette arbeidet med budsjett for 2025 i tråd med følgende prinsipper og føringer:

- Målsetning for 2025 er et positivt resultat etter skatt, forutsatt at fondsporteføljen har en positiv avkastning på minst 4 prosent.
- Normisjon skal ha en positiv kontantstrøm og evne til å nedbetale gjeld.
- Avdeling Nord og Galleri Normisjon skal være selvfinansierende enheter. Eventuelle avvik fra avdeling Nord skal gi en korreksjon i øremerket egenkapital.
- Fra Normisjons fondsportefølge kan det hentes ut opptil 4 prosent av kapitalen på årlig basis. Midlene fordeles i tråd med fondenes formål.
- Kostnadene ved innsamling skal ikke overstige 20% av innsamlede midler.
- Fordelingen av netto innsamlede midler skal være følgende:
  - Internasjonal misjon 80%
  - Kommunikasjon 10%
  - Misjon i Norge 10%

**C) GUS BOLIG AS.** Saksfremstilling fra Ørjan Tinnen og Kjetil Vestel Haga, datert 3. september 2024, ble lagt frem.

**Vedtak:** Landsstyret tar opprettelsen av GUS BOLIGER AS og kjøp av eiendom til orientering.

**D) Normisjon Eiendom AS.** Staffeldtskvartalet. Jfr. sak LS 505B/24. (Styremøte i NEAS 4.9). Ingen papirer.

**Vedtak:** Daglig leder i Normisjon Eiendom AS, Erik Bull Hansen orienterte om status i utviklingsprosjektet i Staffeldtskvartalet.

Følgende hovedmomenter ble løftet frem:

- Leiekontrakt med NLA Høyskolen er signert.
- Rammesøknad er sendt.
- Det arbeides med en oppdatert total kalkyle, og entreprenør er i gang med å forespørre underleverandører i markedet. Mål om å fastsette en målpris i november 2024.
- Programmering av Normisjons egne lokaler vil skje høsten 2024.
- Det jobbes med å forberede boligseksjonen til salg evt. utleie.
- Planlagt byggestart til sommeren 2025. Byggetid ca. to år.

Landsstyret tar informasjon om utviklingsprosjektet i Staffeldtskvartalet til orientering.

**E) Innsamlingsstrategi.** Rapportering ut fra handlingsplan/PULS. Notat fra Dag H. Stang, datert 6. september 2024, ble lagt frem. Strategi 2024-2030 i eget vedlegg,

**Vedtak:** Landsstyret tar rapportering om innsamling i Normisjon til orientering. Landsstyret ber administrasjonen arbeide videre med innsamlingsstrategien ut fra signaler gitt i møtet.

Sak LS 609/24: **DIVERSE**  
**A) Generalsekretærens rapport**, datert 6. september 2024, ble lagt frem. \*Konfidensielle saker merket med B

**Vedtak:** Landsstyret tar generalsekretærens rapport til orientering.

\*

**Protokollen ble godkjent i møtet.**

Hallgeir Solberg,

Stian Lavik,

Ruth Ingrid U.Bøe,

Sveinung Fagerli Susort,

Samuel Ebitu,

Berit R. Sandvik,

Tonje Kvalsnes,

Erlend Eggebø,

Ståle Sandbekken  
(vara, ansattes representant)